**ZAŁĄCZNIK NR 1**

ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

Złożenie niniejszego Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu Eliminacji Krajowych WorldSkills 2021 – konkurencja Przemysł 4.0.

Każda szkoła, wydział uczelni lub podmiot gospodarczy może zgłosić tylko jeden zespół dwuosobowy.

|  |
| --- |
| Dane szkoły/uczelni lub miejsca pracy |
| Nazwa:.............................................................................................. |
| Adres:.............................................................................................. |
| Dane 1członka zespołu | Dane 2członka zespołu |
| Imię i nazwisko...………..………………………………… | Imię i nazwisko...………..………………………………… |
| Data urodzenia:...………..………………………………… | Data urodzenia:...………..………………………………… |
| Numer telefonu:...………..………………………………… | Numer telefonu:...………..………………………………… |
| e-mail: ...………..………………………………… | e-mail: ...………..………………………………… |
| Adres zamieszkania:……………………………………………. | Adres zamieszkania:…………………………………………….. |
| Adres korespondencyjny:……………………………………………. | Adres korespondencyjny:…………………………………………………. |
| Data i czytelny podpis:...………..………………………………… | Data i czytelny podpis:...………..………………………………… |

Do zgłoszenia proszę załączyć CV, streszczenie doświadczenia zawodowego obu uczestników oraz rekomendację instytucji/podmiotu zgłaszającego. Zgłoszenia proszę przesyłać na adres: d.krawczyk@skillspoland.pl

**Załączniki do formularza zgłoszeniowego**:

1. **Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z Regulaminem**

Oświadczam, że ***zapoznałem/zapoznałam*** się z treścią Regulaminu Eliminacji Krajowych WorldSkills 2021 (dalej „Regulamin”), w szczególności z informacją o ochronie danych zawartą w pkt. X. Rozumiem treść i akceptuję treść Regulaminu.

*Miejscowość i data Czytelny podpis*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

OPIS ZADAŃ KONKURSOWYCH

Zadaniem zawodników jest wykonanie zadania składającego się z trzech części.

**CZĘŚĆ I – Programowanie**

Dla modułu aplikacji wiercenia CP Lab należy opracować oraz zaimplementować algorytm sterowania według zadanego scenariusza. Jako sterownik programowalny wykorzystany zastanie sterownik Festo CECC-LK (oprogramowanie CoDeSys).

- maksymalny czas trwania części I: 100 min

- kryteria oceny: poprawność wykonania i działania programu, jego przejrzystość i wykorzystanie powszechnie stosowanych metod i rozwiązań, czas wykonania zadania.

- maksymalna ilość punktów do zdobycia: 120 pkt.

**Uwaga**: Jeżeli I część nie zostanie ukończona w przewidzianym czasie, to po upływie regulaminowego czasu ocenie podlegać będzie tyle, ile zostało do tego czasu ukończone. Zadanie będzie można dokończyć w części II zadania konkursowego, tym samym zostanie mniej czasu na realizację II części zadania.

**CZĘŚĆ II - Diagnostyka predykcyjna**

Dla systemu monitorowania zużycia energii nadzorowanego przez sterownik Festo CECC-LK należy opracować i zaimplementować realizację wybranego algorytmu diagnostyki predykcyjnej, opartego na monitorowaniu zużycia energii elektrycznej i/lub energii sprężonego powietrza.

- maksymalny czas trwania części II: 100 min

- kryteria oceny: poprawność wykonania i działania programu, jego przejrzystość i wykorzystanie powszechnie stosowanych metod i rozwiązań, czas wykonania zadania.

- maksymalna ilość punktów do zdobycia: 110 pkt.

**Uwaga**: Jeżeli II część nie zostanie ukończona w przewidzianym czasie i układ nie będzie działał na tyle poprawnie by możliwe było wprowadzenie do niego usterki, to zespół nie przechodzi do III części zadania (a to oznacza otrzymanie za niego 0 pkt.)

**CZĘŚĆ III – Cyberbezpieczeństwo**

W oparciu o zestaw cyberbezpieczeństwa Festo NetLab należy skonfigurować komunikację pomiędzy komponentami całego systemu z uwzględnieniem zasad cyberbezpieczeństwa.

- maksymalny czas trwania części III: 100 min

- kryteria oceny: poprawność i czas wykonania zadania.

- maksymalna ilość punktów do zdobycia: 70 pkt.

Dokładny scenariusz wg jakiego ma działać stanowisko egzaminacyjne, oraz cała dokumentacja techniczna z tym związana, zostaną ogłoszone w momencie rozpoczęcia eliminacji.

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

HARMONOGRAM

Konkurs odbywa się na 3 profesjonalnie przygotowanych stanowiskach konkursowych.

**I dzień**

* 14:00 Przyjazd uczestników (zakwaterowanie w hotelu)
* 15:00 Spotkanie wszystkich uczestników z organizatorami na terenie Lubelskiego Centrum Konferencyjnego
* 16:00 Spotkanie wszystkich uczestników z organizatorami WorldSkills Poland, omówienie agendy, regulamin konkursu, losowanie stanowisk konkursowych.
* 18:00 Przygotowanie stanowisk konkursowych do pracy
* 18:30 KOMISJA JURY Techniczne – sprawdzenie stanowisk pracy – zamknięcie stanowisk konkursowych
* 19:00 Powrót do hotelu

**II dzień**

* Śniadanie
* 7:30 Wyjazd na teren Lubelskiego Centrum Konferencyjnego
* 8:00 KOMISJA JURY Techniczne – sprawdzenie stanowisk pracy
* 8:30 Odprawa przed rozpoczęciem konkursu
* **9:00 Rozpoczęcie I części zadania konkursowego**
* **10:40 Zakończenie I części zadania konkursowego**
* 10:40 KOMISJA JURY Techniczne – sprawdzenie stanowisk pracy
* **11:00 Rozpoczęcie II części zadania konkursowego**
* **13:40Zakończenie II części zadania konkursowego**
* 13:40 KOMISJA JURY Techniczne – sprawdzenie stanowisk pracy
* 14:00 – 15:00 lunch (uczestnicy/jury)
* 15:00 KOMISJA JURY - przygotowanie stanowisk do III części zadania konkursowego
* **15:30 Rozpoczęcie III części zadania konkursowego**
* **16:20Zakończenie III części zadania konkursowego**
* 16:00 KOMISJA JURY Techniczne – sprawdzenie stanowisk pracy
* 16:30 - MEETING JURY
* **18:00 - Ceremonia ogłoszenia wyników – wspólny bufet**

**ZAŁĄCZNIK NR 4 -** ARKUSZ OCEN

Imię i Nazwisko Jurora: .......................................................................................

Imię i Nazwisko Uczestnika 1: ............................................................................

Imię i Nazwisko Uczestnika 2: ............................................................................

Numer startowy zespołu: ..................................................................................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Część | LP | Zadanie | Uwagi | Ilośćpunktów |
| I - Programowanie | 1. | Poprawność działania | * czy program realizuje założony scenariusz działania modułu aplikacyjnego
 | Maks. suma pkt.- 50pkt....................... |
| 2. | Czas wykonania zadania | * za każde 10 min ponad 70 min, liczba punktów które można otrzymać za czas, będzie pomniejszana o 5 pkt.
 | Maks. suma pkt.- 30pkt....................... |
| 3. | Opracowanie algorytmu sterowania  | * czy opracowano algorytm sterowania np. metodą Grafcet, SFC lub schematu blokowego, będący podstawą napisanego programu
 | Maks. suma pkt.- 20pkt....................... |
| 4. | Czytelność programu | * komentarze i opisy
* jednolity system oznaczania zmiennych
 | Maks. suma pkt.- 20pkt....................... |
| II- Diagnostyka predykcyjna |  1. | Poprawność działania | * czy program realizuje założony scenariusz
 | Maks. suma pkt.- 50pkt....................... |
| 2. | Przejrzystość i czytelność programu i wizualizacji | * czy sposób napisania programu jest logiczny, przejrzysty i zrozumiały
 | Maks. suma pkt.- 30pkt....................... |
| 3. | Czas wykonania zadania | * za każde 10 min. ponad 70 min., liczba punktów które można otrzymać za czas, będzie pomniejszana o 5 pkt.
 | Maks. suma pkt.- 30pkt....................... |
| III – Cyberbezpieczeństwo | 1. | Poprawność wykonania | * czy zapewniona jest poprawna komunikacja ethernet’owa pomiędzy wszystkimi komponentami
* czy zaimplementowano rozwiązania cyberbezpieczeństwa
 | Maks. suma pkt.- 40pkt....................... |
| 2. | Czas wykonania zadania | * za każde 10 min. ponad 70 min., liczba punktów które można otrzymać za czas, będzie pomniejszana o 5 pkt.
 | Maks. suma pkt.- 30pkt....................... |
| Podpis Jurora:................................................. | Końcowa Suma Punktów | Maks. suma pkt.- 300pkt................... |

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

KODEKS ETYCZNY SĘDZIEGO

Przyjęcie zaproszenia do składu jurorskiego Eliminacji Krajowych WorldSkills 2021- konkurencja Przemysł 4.0, zobowiązuje do przestrzegania zasad etyki ogólnoludzkiej, a w szczególności zasad dobrych praktyk branżowych. Juror zobligowany jest do przestrzegania poniższych zasad, które zapewnią profesjonalne przeprowadzenie rozgrywek konkursowych, wpłyną na sukces całego przedsięwzięcia oraz prestiż i poważanie w środowisku branżowym.

Jako Juror Konkursu zobowiązuję się do:

1. Profesjonalnego wykonywania powierzonych mi zadań, z poczuciem misji i szacunku do zawodu/branży oraz w imię integracji środowiska branżowego.

2. Stawienia się na konkurs w terminie wyznaczonym przez Organizatora, jednak zawsze przed przybyciem zawodników na stanowiska konkursowe. Gdybym z przyczyn niezależnych ode mnie miał się spóźnić lub w ogóle nie mógł uczestniczyć w konkursie bezzwłocznie powiadomię o tym fakcie Przewodniczącego Jury lub Organizatora.

3. Stawienia się na konkurs w profesjonalnym, galowym uniformie i przez cały czas trwania imprezy dbania o czystość i nienaganny wygląd.

4. Zachowania uczciwości i bezstronności dając równe szanse każdemu zawodnikowi. Nie angażowania się w żadne nieetyczne i nieuczciwe praktyki służące dyskryminowaniu i obniżaniu szans któregokolwiek z zawodników.

5. Wykonywania czynności zgodnie ze swoim sumieniem i honorem zawodowym. Nie ulegania wpływom z zewnątrz w tym organizatorów, kolegów z branży czy kampanii medialnym, jak również pozostałych członków komisji sędziowskiej.

W przypadku zaobserwowania takich praktyk do niezwłocznego poinformowania o tym procederze Przewodniczącego Jury lub Organizatora.

6. Nie wpływania na wyniki konkursu i sugerowania ocen pozostałym członkom komisji sędziowskiej.

7. Do zachowania trzeźwości i nie zażywania jakichkolwiek środków odurzających przez cały czas wykonywania obowiązków jurora oraz wystrzegania się wszelkich zachowań mających wpływ lub zagrażających pracy komisji sędziowskiej oraz pozostałym uczestnikom wydarzenia.

8. Wniesienia własnej wiedzy, doświadczenia i umiejętności w poszanowaniu prawa do wymiany poglądów z pozostałymi członkami komisji sędziowskiej i respektowania ich opinii i spostrzeżeń.

9. Dokładnego zapoznania się z regulaminem konkursu i całkowitego jego respektowania. W przypadku zapytań ze strony zawodników dotyczących spraw regulaminowych do bezzwłocznego udzielania odpowiedzi.

10. Znajomości i przestrzegania zasad dobrych praktyk higieny i bezpieczeństwa.

11. Przestrzegania zasady poufności posiadanych materiałów oraz wyników panelu dyskusyjnego z pozostałymi członkami komisji sędziowskiej. Rozmowy z zawodnikami konkursu na temat efektów oceny prezentowanych pokazów konkursowych wyłącznie w czasie/momencie do tego wyznaczonym na tzw. feedbacku i na wyraźną prośbę Przewodniczącego Jury.

12. Przestrzegania zakazu użytkowania telefonu komórkowego (w tym smartphone) czy sprzętu komputerowego (laptop, tablet, notebook i inne) w innych celach niż tylko dokumentowanie przebiegu konkursu.

13. Nie angażowania się w działalność medialną np. udzielania wywiadów podczas pełnienia obowiązków jurora, chyba że za zgodą lub na wyraźną prośbę Przewodniczącego Jury lub Organizatora.

14. Przyjęcia z godnością i bezdyskusyjnie decyzji Przewodniczącego Jury o wykluczeniu ze składu sędziowskiego w przypadku gdy któryś z powyższych punktów będzie rażąco przeze mnie naruszany, i gdy moje zachowanie będzie miało wpływ na przebieg i kulturę pracy całej komisji sędziowskiej oraz wizerunek całego wydarzenia.

……………………………..……….

Imię i Nazwisko Jurora

………………………………………

Podpis

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

**Dane osoby udzielającej zgody**:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Email:

Telefon:

Jako osoba pełnoletnia i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niniejszym wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 142A („**Fundacja**”) mojego wizerunku (twarzy, ubioru, zachowania, głosu, wypowiedzi, sposobu wyrażania myśli) mojego wizerunku, który Fundacja może utrwalić w postaci fotografii oraz utworów audio-wizualnych w związku ze zgłoszeniem i udziałem w eliminacjach WorldSkills Poland oraz ewentualnym zakwalifikowaniem i udziałem w WorldSkills 2022 w Szanghaju jak również w związku z organizacją, realizacją i promowaniem ww. wydarzeń.

Zgoda, o której mowa powyżej, udzielana jest nieodpłatnie i bez ograniczeń czasowych i ilościowych. Zgoda obejmuje utrwalanie, obróbkę, przerabianie, powielanie materiałów z utrwalonym wizerunkiem oraz ich rozpowszechnianie za pośrednictwem dowolnego medium (każda forma przesyłania obrazu i dźwięku), zgodnie z celem i działalnością przez Fundację prowadzoną, w szczególności w celu promowania programów (projektów) przez Fundację prowadzonych.

Zgoda obejmuje uprawnienie Fundacji do przekazywania materiałów zawierających mój utrwalony wizerunek a także moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do identyfikacji (imię i nazwisko, instytucja) innym podmiotom współpracującym z Fundacją w celu promocji, wykorzystania i upowszechniania rezultatów prowadzonych przez Fundację działalności. Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani praw.

Udzielając powyżej zgody przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem danych osobowych (w tym wizerunku przetwarzanego na podstawie powyższej zgody) jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji („Organizator”).
2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu określonym powyżej
w zgodzie.
3. Mój wizerunek będzie przetwarzany przez okres oznaczony powyżej w zgodzie.
4. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Administrator będzie przetwarzać mój wizerunek w celu realizacji celu opisanego w zgodzie powyżej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), a także nie pozyskują danych od podmiotów trzecich.
6. Dane mogą być udostępniane:
	1. podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi prawne, fotograficzne, informatyczne, drukarskie, filmowe lub administracyjne w takim zakresie w jakim jest to niezbędne do przeprowadzenia Eliminacji, kwalifikacji do drużyny WorldSkills Poland i udziału w konkursie WorldSkills 2022 Szanghaj, w tym promocji tych wydarzeń. W tym celu Organizator może ujawnić dane osobowe sędziów i uczestników Eliminacji również podmiotom administrującym stronami internetowymi, portalami społecznościowymi Facebook, Twitter itp.
	2. instytucjom zarządzającym programami realizowanymi przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji tych programów.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
* uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach Danych,
* żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,
* żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych – na zasadach opisanych w RODO,
* złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach opisanych w RODO,
* przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora w formacie umożliwiającym ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,
* złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.
1. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl
2. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl

*Miejscowość i data Czytelny podpis udzielającego zgody*

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

Szanowna Pani, Szanowny Panie,

W związku z otrzymaniem Pani/ Pana zgłoszenia do udziału w konkursie Przemysł 4.0 informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji („Organizator”).
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia Pani/Pana uczestnictwa w przedsięwzięciu opisanym we wstępie niniejszej informacji.
3. W celu wskazanym w pkt. 2 powyżej przetwarzane są następujące dane osobowe: imię, nazwisko, e-mail, telefon, data urodzenia, adres zamieszkania, adres korespondencyjny.
4. Dane będą przechowywane przez Administratora do czasu zakończenia rozliczenia realizacji usługi oraz przez czas wymagany przez prawo w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacja dyspozycji zawartych w tych przepisach lub do czasu Skorzystania przez Panią/Pana z przysługujących praw określonych przepisami RODO.
5. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Administrator nie pozyskuje Danych od podmiotów trzecich lub ze źródeł powszechnie dostępnych i przetwarza wyłącznie Dane podane przez Panią/Pana w celu realizacji celu opisanego w pkt 2. Powyżej (zgodnie z art. 13 RODO).
7. Dane mogą być udostępniane:
	1. podmiotom, które świadczą na rzecz Administratora usługi prawne, fotograficzne, informatyczne, drukarskie, hotelowe, filmowe lub administracyjne w takim zakresie w jakim jest to niezbędne do przeprowadzenia Eliminacji, kwalifikacji do drużyny WorldSkills Poland i udziału w konkursie WorldSkills 2022 Szanghaj, w tym promocji tych wydarzeń. W tym celu Organizator może ujawnić dane osobowe sędziów i uczestników Eliminacji również podmiotom administrującym stronami internetowymi, portalami społecznościowymi Facebook, Twitter itp.
	2. instytucjom zarządzającym programami realizowanymi przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji tych programów.
8. Podstawą przetwarzania Danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) oraz lit. f) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), zaś w zakresie informacji przekazywanych Komisji Europejskiej w ramach programów zarządzanych przez Komisję Europejską i jej agendy – art. 5 ust.1 lit. c) Rozporządzenia 2018/1725.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
* uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych danych i ewentualnych odbiorcach Danych,
* żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekomplenych Danych,
* żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych – na zasadach opisanych w RODO,
* złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania - na zasadach opisanych w RODO,
* przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Administratora, a w formacie umożliwiającym ich przekazanie wybranemu podmiotowi trzeciemu,
* złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.
1. Ma Pani/Pan prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzanie wszelkich lub niektórych Danych w dowolnym momencie. Sprzeciw nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jego dokonaniem. Sprzeciw można zgłosić poprzez wysłanie oświadczenia na adres Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142a, 02-305 Warszawa lub na adres e-mail iod@frse.org.pl
2. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane na adres e-mail: iod@frse.org.pl